

COVID-19 Protocole sanitaire d'accueil de la clientèle estivale

3 étapes d'organisation pour l'accueil du client
(Version française et version anglaise)

1- AVANT LA PRESTATION

- ✓ S'assurer de la capacité physique et de la compréhension des clients
- ✓ Prendre le temps d'expliquer très précisément le déroulement de l'activité et les changements en rapport avec les règles sanitaires
- ✓ Insister sur les consignes de sécurité ; port du masque obligatoire à l'arrivée, respect des distances de sécurité (1 mètre).
- ✓ Promouvoir par tous les moyens de communication (appel téléphonique, Eloha, site internet) l'explication des contraintes et des protocoles mis en place
- ✓ Privilégier le paiement par carte bancaire sans contact.
- ✓ Mise à jour sur le site internet des protocoles sanitaires mis en place et des obligations pour le client.
- ✓ S'assurer de la prise de connaissance et de l'acceptation du protocole sanitaire, validé sur la carte TEMPO.

2- PENDANT LA PRESTATION

❖ À L'ACCUEIL :

- ✓ Installation d'un panneau d'information « Mesures Covid-19 » synthétisant nos consignes et les pré requis.
- ✓ Rappel du respect de la distanciation sociale pendant l'attente sur le parking.
- ✓ Mise à disposition de poubelles extérieures et intérieures régulièrement vidées
- ✓ Mise en place d'un marquage au sol pour faire respecter les distances de sécurité
- ✓ Limiter l'accueil de groupe à 10 personnes maximum
- ✓ Mise en place d'un panneau à l'entrée demandant qu'une seule personne par « foyer » se charge des formalités de location, les autres patientent à l'écart en respectant les règles de distanciations.
- ✓ S'assurer que tous portent leur masque (type « grand public ou du masque FFP1 dit « chirurgical »). Le masque ne peut être utilisé pendant plus de 4h00 consécutive et doit être rangé après usage (pour évacuation dans poubelle des ordures ménagères si masque chirurgical ou lavage selon le cas), dans une poche hermétique différente de celle des masques propres. Le port du masque est obligatoire dans la Base Nautique sauf lors de l'activité sportive proprement dite. Si le pratiquant ne dispose pas de masque, le club ne lui en fournira pas.
- ✓ Chaque pratiquant devra, à son arrivée, se laver soigneusement les mains (eau + savon, durant 30 secondes en insistant entre les doigts, puis rinçage) au moins à son arrivée, avant et après être allé aux toilettes, après avoir toussé, s'être mouché ou éternué ainsi qu'avant et à la fin d'une éventuelle prise alimentaire ou de boisson. Privilégier le séchage des mains à l'air libre et proscrire l'usage des sèche-mains à air pulsé présents dans les toilettes. Des serviettes en papier seront disponibles uniquement aux toilettes.
- ✓ Le pratiquant devra être à son arrivée en tenue sportive. Pas de vestiaire disponible
- ✓ Favoriser le paiement par carte bancaire et notamment avec le « sans contact ».
- ✓ Nettoyage du TPE par lingette jetable avant chaque utilisation.

- ✓ En cas de remise de monnaie, mise en place d'une soucoupe pour déposer les espèces, pas de remise de main à main.
- ✓ Mise à disposition de gel hydro alcoolique sur le comptoir d'accueil
- ✓ Aucun transport à distance ne sera organisé pour un départ en amont de la Base
- ✓ Seule une pratique locale aux environs de la Base Nautique est possible (2 à 3 km en amont et aval)

❖ L'USAGE DES SANITAIRES :

- ✓ Un seul sanitaire PMR ouvert pour faciliter l'entretien.
- ✓ Séchage des mains par essuie-mains papiers jetables
- ✓ Sèche-mains électrique neutralisé
- ✓ Suppression des serviettes de séchage des mains au lavabo du WC et du sèche-mains électrique, séchage à l'air ambiant
- ✓ Mise à disposition d'une poubelle à pédale.

❖ L'ÉQUIPEMENT ET LES CONSIGNES

- ✓ Mise en place d'un parcours simple et fluide au sein de la Base
- ✓ Mise en place de l'auto-équipement encadré par le personnel qui reste présent pour informer, surveiller et conseiller
- ✓ « Marche en avant » en suivant le marquage au sol (distant de 1.50 m)
- ✓ Les gilets aux marquages de couleurs d'épaulette différentes par taille sont disposés sur des portiques.
- ✓ Les pagaies simples et doubles de tailles et de couleur de bague différentes sont disposées sur des portiques
- ✓ Un bidon personnel sera fourni pour stocker des biens personnels sous la responsabilité du pratiquant

3- APRÈS LA PRESTATION

❖ EN FIN DE PARCOURS

- ✓ Zone d'arrivée identifiée distincte de la terrasse éphémère
- ✓ Organisation d'une zone de dépose du matériel directement par les clients, balisée, pour éviter le contact avec les salariés (bateau, pagaie, gilets et bidons)
- ✓ Mise à disposition du gel hydro alcoolique avant que les clients ne rejoignent leur véhicule.
- ✓ « Marche en avant » vers la sortie de la Base Nautique

❖ DESINFECTION DE LA BASE NAUTIQUE ET DU MATERIEL

Le coronavirus survit quelques heures sur des surfaces inertes sèches et jusqu'à 6 jours en milieu humide. Ainsi la transmission par des mains sales portées au visage est possible.

Le nettoyage et la désinfection des locaux et des équipements sont une composante essentielle de la lutte contre la propagation du virus et de l'accueil des touristes et auront lieu avec des désinfectants efficaces car respectant la norme de virucide NF EN 14476.

Produits virucides utilisés à la Base Nautique :

SURFANIOS pulvérisation, BACTERLESS (immersion), Lingettes SANYTOL ou ST MARC

- ✓ La Base Nautique (sol et surfaces) :
Aspiration du sol et **nettoyage 2 à 3 fois par jour** (selon fréquentation des lieux) des surfaces en contact avec les mains est préconisé (espaces de convivialité, rampes d'escalier, poignées de fenêtres ou de portes, tables, sanitaires, robinetterie...).
Une aération des pièces confinées plusieurs fois par jour (durant la pause méridienne et durant la phase de nettoyage) est prévue.
- ✓ Les sanitaires :
Nettoyage et désinfection du WC et du lavabo, **au minimum 4 fois par jour** : poignées de la porte, rampe, verrou, surfaces.
Affichage d'un plan de nettoyage et de désinfection (Date, horaires, nom du responsable)
- ✓ Le matériel informatique : claviers et souris d'ordinateurs, les tablettes, les téléphones et autres matériels de paiement électronique utilisés seront nettoyés **à chaque changement d'utilisateur** et au moins une fois par jour avec des lingettes nettoyantes.
Privilégier l'attribution d'un poste permanent à l'accueil, aux manipulations de matériel, au service pour optimiser les gestes barrières
- ✓ Poubelles : ramassage et vidage **quotidien** des poubelles.
- ✓ Les matériels sportifs :
Le pratiquant, à son retour, laisse son matériel dehors, à l'arrière de la Base, sur le quai, puis suit le sens de circulation pour partir hors de la structure
Le personnel gère la désinfection du matériel
 - Nettoyage au jet d'eau sur place du matériel laissé en place
 - Désinfection au Surfanios avec le pulvérisateur mécanique pour les bateaux et pagaies. Pas de temps de rinçage.
 - Séchage 30 min pour les bateaux, idem pour les pagaies avant de les ranger dans les racks. Privilégier le cyclage et la rotation du matériel utilisé
 - Trempage 10 minutes des gilets dans la solution préparée de Bacterless à l'extérieur du club puis séchage à l'air libre. Pas de temps de rinçage.
 - Cyclage des gilets sur 2 ou 3 jours permettant un séchage optimum